Приложение

к приказу МОУ «Татищевский лицей»

от 25.03.2021 № 126

План

мероприятий повышения объективности оценивания образовательных результатов учащихся муниципального общеобразовательного учреждения «Татищевский лицей» Татищевского муниципального района Саратовской области на IV четверть 2020-2021 учебного года и 2021-2022 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направления деятельности, мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель,  соисполнители |
| **1.** | **Изучение методологии проведения и результатов комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования** | | |
| 1.1 | Изучение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА | Март-август 2021 года | Администрация |
| 1.2 | Изучение анализа результатов процедур оценки качества образования в школе и результатов ГИА |
| 1.3 | Изучение списка учителей-предметников, находящихся в зоне риска по обеспечению  объективности оценки качества образования |
| 1.4 | Изучение федерального и регионального планов повышения объективности образовательных результатов обучающихся |
| **2.** | **Выявление учителей-предметников с необъективными результатами и профилактическая работа с выявленными** | | |
| 2.1 | Анализ среднего балла для лицея относительно муниципального района | В течение 10 календарных дней после каждой  оценочной процедуры | Заместитель  директора по УР |
| 2.2 | Анализ выполнения каждого задания по каждому классу, участвовавшему в оценочной процедуре, относительно контрольной выборки лицея | В течение 10 | Заместитель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | календарных дней после каждой  оценочной процедуры | директора по УР |
| 2.3 | Сравнения достигнутого уровня результатов оценочной процедуры в лицее с уровнем результатов ГИА | В течение 10 календарных дней после каждой  оценочной процедуры | ответственный за проведение  оценочной процедуры |
| **3.** | **Меры по повышению компетентности администрации лицея и педагогических кадров**  **по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся** | | |
| 3.1 | Посещение выездных семинаров, курсов повышения квалификации по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования | В течение года | Администрация,  педагогические работники |
| 3.2 | Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА на педагогических советах, на заседаниях методических кафедр (далее – МК) | Март, август | Заместитель  директора по УР, руководители МК |
| 3.3 | Посещение вебинаров и семинаров по организации подготовки к проведению оценочных процедур и ГИА, обучающих мероприятий по подготовке экспертов | Постоянно | Администрация,  педагогические работники |
| 3.4 | Обеспечение участия учителей - экспертов лицея в работе предметных комиссий, в выборочной перепроверке работ участников оценочных процедур.  Трансляция их опыта на заседаниях методических по введению федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, по качеству | Постоянно | Заместитель  директора по УР, руководители МК |
| 3.5 | Совершенствование единых требований оценивания устных и письменных ответов обучающихся | Февраль | Заместитель директора по УР, руководители МК |
| **4.** | **Организационные меры по повышению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся** | | |
| 4.1 | Включение в структуру анализа деятельности лицея направлений комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА | Август | Администрация |
| 4.2 | Осуществление административного контроля при проведении независимых форм оценки качества образования для дальнейшего анализа объективности проведения оценочной процедуры | Постоянно | Администрация |
| 4.3 | Обеспечение проведения проверки работ участников независимых форм оценки качества образования предметными комиссиями с участием общественных наблюдателей | Постоянно | Администрация |
| 4.4 | Сопровождение учителей-предметников, находящихся в зоне риска по обеспечению объективности проведения оценки качества образования (присутствие администрации, видеонаблюдение, общественный наблюдатель) | Постоянно | Администрация |
| **5.** | **Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов** | | |
| 5.1 | Реализация программы помощи учителям-предметникам с низкими результатами, программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты | Постоянно | Заместитель  директора по УР, руководители МК |
| 5.2. | Мониторинг применения мер административного воздействия администрации школы к педагогам, у которых отсутствует положительная динамика в результатах в течение 2-х лет | Январь, август | Администрация |
| 5.3 | Мониторинг добровольного использования педагогами результатов, показанных его учениками для оценки результативности своей деятельности | Январь, июль | Администрация |
| 5.4 | Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами лицея по вопросам  повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер | 1 раз в квартал | Администрация |